

ДОГОВОР

№ 115-294 / 14.05.2021 г.

към рамково споразумение № 115-271/16.10.2020 г.

Днес, 14.05.2021 г., между:

СЛУЖБА „ВОЕННА ПОЛИЦИЯ“, гр. София 1606, бул. „Ген. Ед. И. Тотлебен“ № 34, ЕИК по БУЛСТАТ: 129009023, представлявана от и.ф. директор на службата полковник Ивайло Сотиров, заместник-директор на служба „Военна полиция“, чрез подполковник Валентин Тодоров - началник на отдел „Комуникационни и информационни системи“ в център „Логистика и подготовка“, упълномощен със заповед № ВП-6250/18.11.2020 г. на директора на служба „Военна полиция“, потвърдена със заповед № ВП-484/01.02.2021 г. на и.ф. директор на служба „Военна полиция“, и главен счетоводител на център „Логистика и подготовка“ - граждански служител Кристина Стоянова, наричана за краткост възложител, от една страна,

и

„ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Владайска“ № 48 А, ЕИК: 129006778, тел.: 02/9525215, факс: 02/9525257, електронна поща: zu.sofia@intob.bg, представлявано от Емил Ботов, в качеството му на изпълнителен директор, наричан за краткост изпълнител, от друга страна, наричани заедно „страните“, а всеки от тях поотделно „страна“,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Рамково споразумение № 115-271/16.10.2020 г. се сключи настоящият договор („договора/договорът“) за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а изпълнителят приема да достави на свой риск и за своя сметка, и прехвърли собствеността на възложителя, срещу възнаграждение и при условията на този договор, както следва:

1. Клин летен съгласно ТС № 114-209/18.03.2019 г. „Клин черен без подплата – всекидневен“ - 1210 (хиляда двеста и десет) броя;

2. Шапка лятна съгласно ТС № 114-215/18.03.2019 г. „Шапка лятна черна – всекидневна“ - 840 (осемстотин и четиридесет) броя,

съгласно отправената писмена покана (заявка) рег. № ЛП-1252/07.04.2021 г. за доставка на артикули (стоки), с определени ръсторазмери, номера, видове и количества.

(2) Възложителят си запазва правото при сключване на договор по ал. 1 да заявява за доставка от всички или някои видове артикули от обособената позиция.

(3) Цените на артикулите по ал. 1 са съгласно определените единични цени в ценовото предложение на участника (Приложение № 3), неразделна част от договора.

(4) Възложителят си запазва правото да не поръча всички предвидени стоки при неосигуреност на финансовите средства по бюджета му за съответната година (в срока на рамковото споразумение), като за това не дължи неустойка.

Чл. 2. Изпълнителят се задължава да достави стоката съгласно техническите спецификации на възложителя (Приложение № 1) и в съответствие с техническото предложение (Приложение № 2), неразделна част от договора.

Чл. 3. Не се допуска частично изпълнение на договора.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВКА

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок на действие до изпълнение на задълженията на страните по него.

Чл. 5. Срокът за доставка на стоката, предмет на договора, е **150 (сто и петдесет)** дни, считано от датата на влизане в сила на договора.

Чл. 6. Мястото на доставка е складовата база на център „Логистика и подготовка“ към служба „Военна полиция“ на адрес: гр. София, бул. „Асен Йорданов“ № 2.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. (1) За изпълнението на предмета на договора възложителят се задължава да заплати на изпълнителя обща стойност в размер на 142 830,90 (сто четиридесет и две хиляди осемстотин и тридесет и 0,90) лева без ДДС или 171 397,08 (сто седемдесет и една хиляди триста деветдесет и седем и 0,08) лева с ДДС.

(2) Единичните цени на стоките са посочени в ценовото предложение (Приложение № 3). Посочените цени са крайни, остават непроменени за срока на действието му и включват всички преки и непреки разходи, свързани с изпълнението, включително разходите за транспортиране и доставка на стоката до мястото за доставка, опаковане, разопаковане, товарене и разтоварване, както и възнагражденията на изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия договор.

Чл. 8. (1) Плащанията се извършват по банков път, в български лева, по следната банкова сметка, посочена от изпълнителя: в банка: „Райфайзен банк“, IBAN: BG13RZBB91551067039123, BIC: RZBBBGSF, титуляр: „ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ“ ЕАД.

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че изпълнителят не уведоми възложителя в този срок, счита се, че плащанията по посочената в предходната алинея банкова сметка са надлежно извършени. За надлежно извършени се считат и плащанията,

извършени междувременно в тридневния срок.

(3) Възложителят заплаща на изпълнителя стойността по чл. 7, ал. 1 в срок до 30 (тридесет) дни след предоставяне от изпълнителя на следните документи:

1. оригинал на надлежно оформена фактура, издадена от изпълнителя на името на център „Логистика и подготовка” към служба „Военна полиция”, ЕИК по БУЛСТАТ: 1290090230082, гр. София, бул. „Асен Йорданов” № 2, с изписани номера и датата на договора, наименованието, мярката, количеството, единичната цена без ДДС и общата стойност без и с ДДС на доставените стоки, подписана от представители на възложителя и на изпълнителя;

2. оригинал на прямо-предавателен протокол по чл. 29, ал. 1 с подробно изписани номера и датата на договора, наименованието, мярката и количеството на стоката, подписан от представители на възложителя и на изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните. Към протокола се прилагат протоколи от изпитвания от акредитирани лаборатории (орган за оценяване на съответствието), копие на сертификат за акредитация на лабораторията, удостоверяващ, че използваните методи за изпитване са в обхвата на акредитация и гаранционни карти.

(4) Изпълнителят предоставя документите по ал. 3 в срок до 5 (пет) дни от датата на доставка на всички артикули по договора.

(5) В случай, че възложителят не може да плати в срок до 30 (тридесет) дни след предоставяне на документи по ал. 3, поради спиране на децентрализираните плащания от Републиканския бюджет във връзка с приключването на бюджетната година или по други обективни причини, за които той не отговаря, плащането ще се извърши в срок до 60 (шестдесет) дни след датата на тяхното предоставяне.

(6) Срокът за извършване на плащането по ал. 3 спира да тече, когато изпълнителят бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректно предоставени документи. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която възложителят получи правилно оформена фактура и/или други документи, удовлетворяващи изискванията на договора.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. (1) При подписването на този договор, изпълнителят предоставя на възложителя гаранция за изпълнение, издадена под формата на парична сума с документ платежно нареждане в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без ДДС, а именно 7 141,55 (седем хиляди сто четиридесет и един и 0,55) лева („гаранцията за изпълнение”), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на изпълнителя по договора.

(2) Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните:

1. парична сума, внесена по банковата сметка на възложителя;
2. банкова гаранция, или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на

отговорността на изпълнителя.

Чл. 10. (1) В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, изпълнителят се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора. Същата се предоставя от изпълнителя при подписване на допълнителното споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на изпълнителя:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на възложителя, при спазване на изискванията на чл. 11 от договора; или

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 12 от договора; или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 13 от договора.

Чл. 11. Когато гаранцията се предоставя под формата на парична сума, тя се внася по банковата сметка на възложителя в банка „Уникредит Булбанк“ АД - клон „Батенберг“, IBAN: BG80UNCR96603310296318, BIC: UNCRBGSF, титуляр: служба „Военна полиция“. Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата, са за сметка на изпълнителя.

Чл. 12. (1) Когато, като гаранция за изпълнение се предоставя банкова гаранция, изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да съдържа номер и дата на рамковото споразумение въз основа на което се сключва настоящият договор;

2. да бъде безусловна, непрехвърляема и неотменяема, във форма, предварително съгласувана с възложителя, да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 60 (шестдесет) дни след крайния срок за доставка, като при необходимост (в т. ч. и забавяне на доставката) срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. В случай на удължаване срока на валидност на банковата гаранция, изпълнителят по договора е длъжен да предостави анекс към банковата гаранция, в който да е то точно и ясно записано, че с него се удължава само и единствено срокът на валидност на банковата гаранция и всички останали условия по нея остават непроменени.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на възложителя (при наличието на основание за това), са за сметка на изпълнителя.

(3) Когато банковата гаранция за изпълнение на договора се издава от банка, установена извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от българска или международна банка, регистрирана на територията на Република България.

Чл. 13. (1) Когато, като гаранция за изпълнение се предоставя застраховка, изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на възложителя, в която възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), и която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на изпълнителя;

2. да съдържа номер и дата на рамковото споразумение въз основа на което се сключва настоящия договор и номер на обособената позиция;

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 60 (шестдесет) дни след крайния срок на доставката, като при необходимост (в т.ч. и забавяне на доставката) срокът на валидност се удължава или се издава нова полица;

4. застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на застрахователя, застрахования (в качеството и на застраховащ, тъй като заплаща застрахователната премия) и бенефициера;

5. застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл. 12 от Кодекса за застраховането;

6. всички разходи за избор на застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка на застрахования (изпълнител по договора);

7. застрахователната премия да е платена от застрахования еднократно в пълен размер, като копие от платежния документ се предоставя на бенефициера;

8. при неизпълнение на задължение/я от страна на изпълнителя по договора, застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на бенефициера посочената в издаденото от последния искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума по застрахователната полица. Плащането да е в срок до 15 (петнадесет) дни след получаване на първо надлежно искане за плащане от бенефициера по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил задълженията си по договора за доставка, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от бенефициера е единственият документ, въз основа на който застрахователят ще изплаща обезщетението;

9. основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на бенефициера към изпълнителя;

10. при удължаване срока на гаранцията, изпълнителят по договора е длъжен да предостави добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено

срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При предоставяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ датата на изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват;

11. самоучастие на застрахования по застрахователната полица не се допуска;

12. всички права и задължения на застрахователя, застрахования и бенефициера да бъдат изписани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи;

13. при регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява с изтичане на срока ѝ;

14. проектът на полица се съгласува предварително от бенефициера преди приемане на застрахователната полица, като гаранция за изпълнение.

Чл. 14. (1) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора (приключване на изпълнението на договора и приемане на стоката) в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на възложителя на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на изпълнителя, посочена в чл. 8, ал. 1 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на банката, издала гаранцията;

3. когато е във формата на застраховка – чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съответния компетентен орган. В този случай изпълнителят се задължава не по-късно от 10 (десет) дни преди изтичане срока на гаранцията, представена под формата на банкова гаранция или застраховка, да удължава срока ѝ на валидност с не по-малко от 60 (шестдесет) дни след влизане в сила на решението. При решаване на спора в полза на възложителя, той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

(4) Възложителят не дължи лихви, такси, комисионни или каквито и да било други плащания върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

Чл. 15 (1) Възложителят задържа изцяло гаранцията за изпълнение при прекратяване на настоящия договор по вина на изпълнителя и/или при неизпълнение на задълженията по настоящия договор от страна на изпълнителя, с изключение на случаите по чл. 16, ал. 1.

(2) Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми, равни на размера на начислените неустойки. В този случай

изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от възложителя сума по сметка на възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 9 от договора.

(3) Във всеки случай на задържане от/на гаранцията възложителят уведомява изпълнителя за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията не изчерпва правата на възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл. 16. (1) При забавено (не е адекватно на дължимото по време) изпълнение на задължения по договора от страна на изпълнителя, същият заплаща на възложителя неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет десети на сто) от стойността на доставката за всеки просрочен ден, но не повече от 20% (двадесет на сто) от стойността на договора.

(2) При неоснователно забавяне на дължимото по настоящия договор плащане възложителят дължи на изпълнителя неустойка в размер на законната лихва от деня на забавата, но не повече от 10 % (десет на сто) от размера на забавеното плащане.

(3) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от възложителя, по следната банкова сметка в „Уникредит Булбанк“ АД - клон „Батенберг“, IBAN: BG48 UNCR 7000 3120 6725 36, BIC: UNCRBGSF, титуляр: център „Логистика и подготовка“. В случай, че банковата сметка на възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок до 5 (пет) дни от искането на възложителя за плащане на неустойка, възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

(4) Възложителят може да претендира за обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(5) Възложителят има право да прихване дължимите неустойки от сумите, дължими на изпълнителя по настоящия договор.

VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 17. (1) За извършване на дейностите по договора изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за изпълнител.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в стойността за изпълнение на договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на изпълнителя.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия договор е на изпълнителя.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на договора по предвидения в ЗОП ред, или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на изпълнителя, се счита за неизпълнение на договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

Чл. 18. При сключването на договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

VII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 19. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби и се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията по договора, ако последните се явяват следствие от непредвидени обстоятелства съгласно § 2, т. 27 от допълнителните разпоредби на ЗОП.

(2) В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на възникналите непредвидени обстоятелства.

(3) Страната, засегната от непредвидените обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпването на непредвидените обстоятелства, като представи доказателства, от които да е видно, че възникналите непредвидени обстоятелства оказват негативни последици върху изпълнението на задълженията им по договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 20. Ако непредвидените обстоятелства продължат повече от 15 (петнадесет) дни, всяка от страните по договора може да го прекрати без предизвестие.



VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 21. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от страните.

Чл. 22. Изпълнителят има право:

1. да получи стойността на договора по чл. 7, ал. 1 в размера, сроковете и при условията съгласно настоящия договор;

2. да иска и да получава от възложителя необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора.

Чл. 23. Изпълнителят се задължава:

1. да достави всички стоки по чл. 1, предмет на договора, и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и приложенията към него;

2. да информира своевременно възложителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от възложителя указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да предоставя достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощени представители на възложителя, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по договора;

4. да спазва всички условия и изисквания, посочени в техническата/ите спецификация/и и техническото предложение;

5. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на възложителя;

6. да пази поверителна конфиденциалната информация, станала му известна във връзка с изпълнението на договора;

7. при промяна на обстоятелства от значение за изпълнение на задълженията му по настоящия договор, да уведомява възложителя в срок до 7 (седем) дни след настъпването на тези обстоятелства;

8. да определи свой/и представител/и за предаване на стоките за контрол на качеството;

9. в срок до 3 (три) дни от получаване на платовете и материалите, необходими за изработка на стоките, да уведоми писмено възложителя за взимане на проби за изпитване и арбитраж от материалите за изработка на артикулите по обособената позиция, които ще се използват за изработка на изделията

10. за артикулите по обособена позиция № 3, изпълнителят следва, преди доставяне на готовите изделия, да изработи допълнителни бройки от тези артикули, от най-многобройния размер.

За артикулите по обособена позиция № 3 изпълнителят изработва допълнително 2 (два) броя (1 брой за изпитване 1 брой за арбитраж) от съответните артикули.

11. в срок до 15 (петнадесет) дни преди изтичане на срока на договора да уведоми писмено възложителя за времето и мястото за вземане на готовите изделия по т. 10 (допълнителните бройки от артикулите от най-многобройния размер) за изпитване и арбитраж;

12. да замени за своя сметка върнатите от възложителя стоки при приемането на доставката;

13. да осигури гаранционни срокове на изделията (артикулите) съгласно техническото си предложение;

14. да подмени за своя сметка рекламираните стоки в срока, определен в договора;

15. да предостави на Органа по кодификация (Дирекция „Обществени поръчки в отбраната“-МО) не по-късно от 10 (десет) дни преди изтичане на срока за изпълнение на договора, стоките номера по НАТО (СНН/NSN) за стоките, предмет на договора;

16. в случаите, когато стоките не притежават присвоени СНН или същите са неизвестни, изпълнителят се задължава, чрез попълване на Заявка за кодифициране на изделия по образец, утвърден от министъра на отбраната, съгласно изискванията на Постановление на Министерски съвет № 11/26.01.1999 г. за създаване в Министерството на отбраната на национален орган по въпросите на кодификацията на материалните средства за отбрана на страната (Постановлението), да предостави в пълен обем техническата информация, необходима за тяхната идентификация и кодификация съгласно Приложение № 2 към чл. 15, ал. 2 от Постановлението. В този случай изпълнителят трябва да предостави на възложителя документ за присвоения СНН/NSN;

17. да осигури на Органа по кодификация по т. 15 необходимата допълнителна информация, ако представената техническа документация не бъде достатъчна за кодифициране на стоките;

18. да предостави копие на сертификат за акредитация на лабораторията, удостоверяващ, че използваният/те метод/и за изпитване е/са в обхвата на акредитация;

19. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители извън посочените в офертата си освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП, и да контролира изпълнението на техните задължения;

20. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.

Чл. 24. Възложителят има право:

1. да изисква и да получи стоката по чл. 1 в уговорения срок, количество и качество съгласно настоящия договор и приложения към него;

2. да контролира изпълнението на поетите от изпълнителя задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от изпълнителя през целия срок на

договора, или да извършва проверки, при необходимост, и на мястото на изпълнение на договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да задържи гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на изпълнителя и да получи неустойка в случаите, предвидени в настоящия договор;

4. да следи всеки етап от процеса по изпълнение на договора;

5. да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата/ите спецификация/и;

6. да изисква от изпълнителя да сключи и да му представи договор/и за подизпълнение с посочения/те в офертата му подизпълнител/и (в случай, че е декларирано в ЕЕДОП използването на подизпълнител/и);

7. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по договора или резултатът от изпълнението става безполезен за възложителя.

Чл. 25. Възложителят се задължава:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;

2. да заплати на изпълнителя стойността на договора в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;

3. да предостави и осигури достъп на изпълнителя до информацията, необходима за изпълнението на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна конфиденциалната информация във връзка с изпълнението на договора, когато е приложимо;

5. да оказва съдействие на изпълнителя във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението му, когато изпълнителят поиска това;

6. да приеме доставката, ако същата отговаря на всички изисквания;

7. да определи свой/и представител/и за приемане на стоките след извършване на контрола на качеството съгласно настоящия договор и техническата/ите спецификация/и, за което да подпише/ат приемо-предавателен/ни протокол/и;

8. в срок до 5 (пет) дни от уведомяването по чл. 23, т. 9 да изпрати свой/и представител/и за взимане на проби за изпитване и арбитраж от платовете и материалите, от които ще бъдат изработени съответните стоки;

9. в срок до 5 (пет) дни от уведомяването по чл. 23, т. 11 да изпрати свои представител/и за взимане на готови изделия за изпитване и арбитраж на готовите стоки;

10. да освободи предоставената от изпълнителя гаранция за изпълнение съгласно клаузите на настоящия договор.

IX. КАЧЕСТВО

Чл. 26. (1) Качеството на доставяната стока, предмет на договора, да съответства на изискванията, посочени в техническите спецификации, неразделна част от договора.

(2) Качеството на изпълнението на договора се удостоверява чрез протокол/и от изпитване, издаден/и от акредитирана изпитвателната лаборатория (орган по оценяване на съответствието), и от назначена от възложителя комисия чрез визуално оценяване на стоките, по видове артикули, в съответствие с изискванията на техническите спецификации, неразделна част от договора.

(3) Възложителят приема, освен протоколи от изпитванията, и сертификат/и от орган по оценяване на съответствието/еквивалентни органи, и други подходящи доказателства за съответствие съгласно изискванията на чл. 52 от ЗОП.

Чл. 27. (1) Представителите на страните, при взимане на проби за изпитване и арбитраж от материалите за изработка на изделията (артикулите) и вземане на готови изделия за изпитване на материалите, вложени в тях, маркират същите по подходящ начин и съвместно съставят протоколи за това.

(2) Вземите по ал. 1 проби се оставят от изпълнителя, в присъствието на представител/и на възложителя, в акредитирана изпитвателна лаборатория (орган за оценяване на съответствието)/еквивалентни органи.

(3) Изпитванията на материалите за изработка, вложените в готовите изделия материали и готовите изделия, са за сметка на изпълнителя.

(4) Пробите за арбитраж по ал. 1 се запечатват в присъствието на представител на изпълнителя и остават за съхранение при възложителя. Същите се изпитват само в случай на оспорване на резултатите по ал. 2 в друга акредитирана (арбитражна) лаборатория, определена от страните. Резултатите от арбитражната лаборатория са окончателни. В случай, че първоначалните резултати бъдат потвърдени, разходите са за сметка на оспорилата ги страна.

(5) Получените протоколи от изпитвания на материалите за изработка на изделията (артикулите) трябва да съответстват на изискванията на възложителя и на техническите спецификации, за което се съставя констативен протокол от назначена от възложителя комисия. В случай, че с констативния протокол се установи несъответствие изпълнителят предоставя на възложителя нови материали за изпитване.

Чл. 28. (1) Контролът на качеството на готовите изделия се осъществява от назначена от възложителя комисия чрез визуално оценяване на артикулите съгласно утвърдените от възложителя изисквания, изискванията по техническите спецификации и предоставените протоколи от изпитване.

(2) След като комисията установи съответствието на доставените изделия с изискванията на възложителя и техническите спецификации се съставя приемо-предавателния протокол по чл. 29, ал. 1, като в него се отразява констатираното съответствие и се изписват номера и датата на договора, вида на стоката (по видове артикули), мярка и количество. Същият се съставя в два оригинални екземпляра и се подписва от представители на възложителя и на изпълнителя.



Х. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 29. (1) Приемането на изпълнението се извършва с подписване на приемо-предавателния протокол за извършване на доставката по договора.

(2) Когато изпълнителят е сключил договор/и за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от възложителя в присъствието на изпълнителя и подизпълнителя.

ХІ. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 30. Изпълнителят гарантира съответствието на стоките с техническите спецификации и технически изисквания за срока на съхранение при спазване условията за съхранение и транспорт съгласно издадените от изпълнителя гаранционни карти.

Чл. 31. Гаранционен срок:

АРТИКУЛИ (СТОКИ)	Гаранционен срок (в месеци)	
	при съхранение	при експлоатация
1. Клин летен съгласно ТС № 114-209/18.03.2019 г. „Клин черен без подплата – всекидневен”	60	12
2. Шапка лятна съгласно ТС № 114-215/18.03.2019 г. „Шапка лятна черна – всекидневна”	60	12

Чл. 32. Срокът на гаранцията по чл. 31 при съхранение започва от датата на подписването на приемо-предавателния протокол по чл. 29, ал. 1, а при експлоатация – от датата на получаването от военнослужещия, в рамките на срока на съхранение.

ХІІ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 33. (1) Основание за рекламация е несъответствие на изделията, получено в рамките на гаранционния срок по чл. 31, когато са установени:

1. липси, които са установени след доставката;
2. скрити недостатъци, които не са могли да се установят при първоначалния преглед;
3. недостатъци при експлоатация, като:
 - а) отклонения на параметрите от изискванията в техническата/те спецификация/и;
 - б) преждевременно износване на изделията, предизвикващо негодност за употреба по предназначение.

(2) Не подлежи на рекламация изделие, показало дефекти в резултат от неспазване на изискванията за експлоатация и/или съхранение, указани в спецификацията/ите и изискванията.

(3) Рекламацията е допустима в рамките на установения гаранционен срок.

Чл. 34. (1) При констатиране на несъответствие от заложените качествени показатели по време на експлоатацията или съхранението на изделията, възложителят е длъжен своевременно писмено да уведоми изпълнителя.

(2) С писменото уведомление по ал. 1 възложителят предявява рекламация към изпълнителя и уточнява датата и мястото за извършване на анализ на причините, довели до нея. Времето за начало на анализа на причините, довели до несъответствието, не надвишава 10 (десет) работни дни от получаването на писменото уведомление.

Чл. 35. (1) Възложителят назначава комисия за разглеждане на рекламацията.

(2) Резултатите от анализа на рекламацията се отразяват в Акт за рекламация Приложение № 5, неразделна част от договора. Актът се подписва от представители на възложителя и изпълнителя.

(3) В случай, че представител на изпълнителя не се яви при възложителя, комисията съставя едностранен Акт за рекламация.

(4) Актът за рекламация се изготвя от възложителя, извежда се от неговото деловодство и се изпраща до изпълнителя;

(5) Максималният срок за закриване на рекламацията е до 30 (тридесет) дни, като за начало се счита датата на издаване на Акт за рекламация.

Чл. 36. (1) Закриването на рекламацията се документира с Акт за възстановяване Приложение № 6, неразделна част от договора, който се съставя от възложителя.

(2) След извеждане от деловодството на възложителя екземпляр от Акта за възстановяване се изпраща до изпълнителя.

Чл. 37. Изпълнителят писмено уведомява възложителя за анализа на причините, довели до несъответствие, и за предприетите коригиращи действия за повторното им недопускане.

Чл. 38. При предявена рекламация изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка съответните недостатъци или, ако това е невъзможно, да замени готовото изделие с ново, годно за употреба в срок до 30 (тридесет) дни от датата на издаването на Акта за рекламация. При отстраняване на неизправностите гаранционният период се удължава с времето за отстраняването им и доставка. При възстановяване на недостатъци на готово изделие с ново срокът на гаранцията започва от датата на доставката му.

XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 39. (1) Настоящият договор се прекратява при пълното изпълнение на задълженията на страните по него.

(2) Договорът може да се прекрати и в следните случаи:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

2. без предизвестие, с едностранно писмено уведомление от:

2.1. всяка от страните, при виновно неизпълнение на някое от задълженията на другата страна по договора;

2.2. възложителя, когато за изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация;

2.3. възложителя при прекратяване на юридическо лице – изпълнител по договора, без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

2.4. възложителя, без да дължи неустойки, в случай че се установи някое от обстоятелствата по чл. 118, ал. 1 от ЗОП;

2.5. възложителя, при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. В този случай не се дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение на договора, нито заплащане на извършените от страна на изпълнителя и одобрени от възложителя дейности по изпълнение на договора, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

2.6. възложителя, когато изпълнителят използва подизпълнител без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

2.7. всяка от страните, отправено до другата страна, при наличие на непредвидени обстоятелства, продължили повече от 15 (петнадесет) дни;

3. в други случаи съгласно действащото законодателство.

Чл. 40. Настоящият договор може да бъде изменян или допълван от страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

XIV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 41. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 42. При изпълнението на договора, изпълнителят е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 43. (1) Всяка от страните по този договор, се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация”). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо, която и да е от страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4) Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 44. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на възложителя или на резултати от работата на изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 45. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 46. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 47. В случай, че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 48. (1) Всички уведомления между страните, във връзка с този договор, се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За възложителя:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Асен Йорданов” № 2, център „Логистика и подготовка” към служба „Военна полиция”;

Тел.: 02/92 21 224, 02/92 21 225;

Факс: 02/9221201;

e-mail: mp_clp@armf.bg;

Лице за контакт: Неда Златева.

2. За изпълнителя:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Владайска” № 48 А;

Тел.: 02/9525215;

Факс: 02/9525257;

e-mail: zu.sofia@intob.bg;

Лице за контакт: Надя Добревска.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение, всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на изпълнителя, същият се задължава да уведоми възложителя за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 49. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 50. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентен орган.

Екземпляри

Чл. 51. Този договор се състои от 18 (осемнадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения:

Чл. 52. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

1. Приложение № 1 – Технически спецификации № 114-209/18.03.2019 г. „Клин черен без подплата – всекидневен” и № 114-215/18.03.2019 г. „Шапка лятна черна – всекидневна”;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение;
4. Приложение № 4 – Разпределение по размери;
5. Приложение № 5 – Акт за рекламация;
6. Приложение № 6 – Акт за възстановяване.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Началник на
отдел „Комуникационни и
информационни системи”
подполковник Валентин Тодоров

Главен счетоводител на център
„Логистика и подготовка”
ц. сл. Кристина Стоянова

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Изпълнителен директор на
„Интендантско обслужване” ЕАД

Емил Ботов

Съгласувано

Гл. счетоводител

С. Негованова

Юрисконсулт

Б. Мисирков

към договор № _____ / _____ 20__ г.
 между служба „Военна полиция“ и

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ПО РАЗМЕРИ

№	Артикул	Мярка Бр.	Размер/Ръст/ гр.об./талия/номер (cm)	Количест- во
			Със светлоотразителна лента: 158/76(3бр.);158/80(5бр.);158/88(10бр.); 164/80(5бр.);164/84(5бр.);164/88(10бр.); 164/92(15бр.);164/96(15бр.);164/100(15бр.); 164/104(15бр.);164/108(6бр.);170/84(4бр.); 170/88(15бр.);170/92(10бр.);170/96(20бр.); 170/100(30бр.);170/104(30бр.);170/108(25бр.); 170/112(15бр.);170/116(15бр.);176/84(2бр.);	
1.	Клин летен съгласно ТС № 114- 209/18.03.2019 г. „Клин черен без подплата — всекидневен”	бр.	176/88(7бр.);176/92(20бр.);176/96(20бр.); 176/100(30бр.);176/104(20бр.);176/108(20бр.); 176/112(20бр.);176/116(15бр.);176/120(6бр.); 176/124(5бр.);176/128(5бр.);176/132(5бр.); 182/84(2бр.);182/88(2бр.);182/92(7бр.); 182/96(15бр.);182/100(20бр.);182/104(20бр.); 182/108(20бр.);182/112(15бр.);182/116(15бр.); 182/120(4бр.);182/128(2бр.);188/88(2бр.); 188/96(2бр.);188/100(5бр.);188/104(5бр.); 188/108(6бр.);188/112(6бр.);188/116(8бр.); 188/120(3бр.);188/124(2бр.);188/128(2бр.); 194/96(1бр.);194/100(1бр.);194/104(2бр.); 194/108(1бр.);194/116(1бр.);194/120(1бр.). Без светлоотразителна лента: 158/76(3бр.);158/80(5бр.);158/88(10бр.); 164/80(5бр.);164/84(5бр.);164/88(10бр.); 164/92(15бр.);164/96(15бр.);164/100(15бр.); 164/104(15бр.); 170/84(3бр.); 170/88(15бр.);170/92(10бр.);170/96(20бр.); 170/100(30бр.);170/104(30бр.);170/108(25бр.); 170/112(15бр.);170/116(15бр.);176/84(1бр.); 176/88(7бр.);176/92(20бр.);176/96(20бр.); 176/100(30бр.);176/104(20бр.);176/108(20бр.); 176/112(20бр.);176/116(15бр.);176/120(6бр.); 176/124(5бр.);176/128(5бр.);176/132(5бр.); 182/84(2бр.);182/88(3бр.);182/92(5бр.); 182/96(15бр.);182/100(20бр.);182/104(20бр.); 182/108(20бр.);182/112(15бр.);182/116(15бр.); 182/120(4бр.);182/128(2бр.);188/100(5бр.); 188/104(5бр.);188/108(6бр.);188/112(6бр.); 188/116(8бр.);188/120(3бр.);188/124(2бр.); 188/128(2бр.);194/100(1бр.);194/104(1бр.); 194/108(1бр.);194/112(1бр.).	1210

2.	Шапка лятна съгласно ТС № 114- 215/18.03.2019 г. „Шапка лятна черна – всекидневна”	бр.	55(206р.);56(1006р.);57(1606р.);58(2106р.); 59(2106р.);60(1006р.);61(206р.); 62(106р.); 63(106р.).	840
----	--	-----	--	-----

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Началник на
отдел „Комуникационни и
информационни системи”
подполковник Валентин Тодоров



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Изпълнителен директор на
„ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ” ЕАД
Емил Ботов



към договор № _____ / _____ 20__ г.
между служба „Военна полиция” и

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор на център „Логистика и подготовка”

.....

(звание, подпис, фамилия)

..... Г.

АКТ ЗА РЕКЛАМАЦИЯ

№ / Г.

за

(наименование на несъответстващия артикул)

Комисия, назначена със заповед № / Г. на директора на център „Логистика и подготовка” към служба „Военна полиция”, в състав:

Председател:

и членове:

.....;

.....;

.....;

се събра да разгледа причините за отклонението от качествените характеристики на артикула.

КОМИСИЯТА УСТАНОВИ:

1., доставен от изпълнител
(наименование на артикула)

по Договор № между служба „Военна полиция” и

..... с гаранционен срок:

- при съхранение: месеца,

- при експлоатация: месеца,

от

(дата на производството, доставка и др.)

2. Съхранението/експлоатация на артикула

(посочват се бележките по изпълнението на инструкциите по съхранението/експлоатацията на артикула).

3. Описание на несъответствието на артикула

(дата и обстоятелства, при които е открито несъответствието, кратко описание на последното, предполагаеми причини и последствия от него)

4. Списък на несъответствията

.....

(артикулите се съхраняват от възложителя до получаване на указания от изпълнителя по договора)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА КОМИСИЯТА

Въз основа на изложеното комисията Реши:

1. Артикула не е годен за по-нататъшна експлоатация и подлежи на

.....

(поправка, замяна с нов: посочва се видът на поправката)

2. Несъответствието е вследствие на

.....

(производствен дефект, нарушаване правилата за експлоатация и др.)

3. За възстановяване на артикула са необходими следните

.....

(материали)

4. Замяната (поправката) на артикула да се извърши за сметка на

.....

(изпълнител по договора, възложителя)

5. За удовлетворяване на рекламацията е необходимо изпълнителят по договора в срок от до да извърши пълна замяна на артикула/ да извърши поправка/ да се изплати стойността за възстановяването на артикула и др. (ненужното се зачертава)

Допълнителни данни:

а) Артикула е в съхранение/въведен в експлоатация

.....

б) Артикула е доставен по Договор №/.....,

и е получен по

(фактура, приемо-предавателен акт и др. № от/...../..... г.)

Изпълнителят по договора се задължава писмено да уведоми директора на служба „Военна полиция“ до 10 (десет) дни след закриване на рекламацията за анализа на причините, довели до несъответствието, и за предприетите коригиращи действия за повторно недопускане на несъответствие.

Към акта се прилагат материалите, потвърждаващи обосноваването на рекламацията

.....

(фотографии, образци, резултати от анализи и др.)

Представител на изпълнителя по договора:

_____/_____/

подпис фамилия

Комисия на възложителя:

Председател:

_____/_____/

подпис фамилия

Членове:

_____/_____/

подпис фамилия

_____/_____/

подпис фамилия

Забележка: Актът се изготвя в 3 екземпляра и се изпраща по разпределение.

към договор № _____ / _____ 20__ г.
между служба „Военна полиция” и

Екз. №

Директор на център „Логистика и подготовка”

.....

(звание, подпис, фамилия)

..... Г.

АКТ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

1. На основание рекламационен акт № / Г.

2.

(наименование на артикула)

3. Дата на откриване на несъответствието

4. Описание на несъответствието

5. Извършени са следните дейности

.....

6. Артикула е възстановен със средствата на:

- изпълнител по договора гр.

7. Възстановеният артикул е приет от

.....

(звание и фамилия на представителя на възложителя)

Артикула се счита възстановен и годен за

Представител на
изпълнителя по договора

_____ / _____ /

подпис фамилия

Представител на
възложителя:

_____ / _____ /

подпис фамилия

Печат:

Печат:

Забележка: Редът за оформяне и адресиране на акта за възстановяване е същият, както при акта за рекламация.

„ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ“ - ЕАД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният Емил Стоянов Ботов, в качеството си на Изпълнителен директор на „Интендантско обслужване“ - ЕАД гр. София с ЕИК (БУЛСТАТ) 129006778 със седалище и адрес на управление гр. София 1606, ул. Владайска 48А,

Данни за банкова сметка: Обслужваща банка Райфайзен банк;
IBAN: BG13 RZBB 9155 1067 0391 23 BIC: RZBBBGSF

Титуляр на сметка: „Интендантско обслужване“ - ЕАД

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на униформено, специално и работно облекло за служба „Военна полиция“ по обособена позиция № 3 „Лятно всекидневно униформено облекло от черен плат“, което включва:

3.1 Клин летен съгласно ТС № 114-209/18.03.2019г. "Клин черен без подплата - всекидневен "

3.2 Шапка лятна съгласно ТС № 114-215/18.03.2019г. "Шапка лятна черна - всекидневна"

Представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка, съобразено с изискванията на техническа/ки спецификация/и (ТС) № 114-209/18.03.2019г. "Клин черен без подплата - всекидневен "

1. Наименование на продукта: Клин черен без подплата – всекидневен 3.1

2. Състав и описание на продукта

2.1. Състав на продукта

Клинът, изобразен на фигура 1 ще е изработен от лицев плат „Рипстоп“ със състав 80/20 Памук / Полиестер, по каталог „Pantone Textile“ TRX № 19-4305 TRX, бал – min 3-4

2.2. Описание на продукта

Клинът ще е в свободен силует, пристегнат в областта на глезените. При талията предните части ще са с по една баста, а задните части ще са с по една свивка. По линията на талията чрез лицев шев с широчина $(4,0 \pm 0,2)$ см и почистващ лентов детайл от външната страна, от основния плат, ще е оформен тунел, в който ще е разположено по - тясно коланче за регулиране широчината на панталона. Крайцата на тясното коланче ще завършват с хоризонтален илик. Двата края на коланчето излизат през тунела в страничната или предната част на клина и в зависимост от желаното пристягане ще се закопчават в едно от двете копчета (две по два общо четири броя копчета), зашита в зоната при горните джобове на предните части или в края на задната част. По линията на талията ще са зашита 7 броя сдвоени гайки, съобразени с широчините на снемашите се колани.

Закопчаването на предните части ще е с илици и копчета.

В горната част клинът ще е с джобове тип „италиански“. Между тях и линията на коляното, върху страничните шевове са пришити външни джобове с

капаки. Торбата на джобовите ще е с две фалди, зачупени назад, а в задната ѝ част - с мехче за обем. Капакът на джобовите представлява прегънат на две двуслоен правоъгълен детайл, като долната част ще е по-тясна, в двата ѝ края ще са направени вертикални илици за закопчаване към две копчета, зашита на подгъва на торбата на джоба.

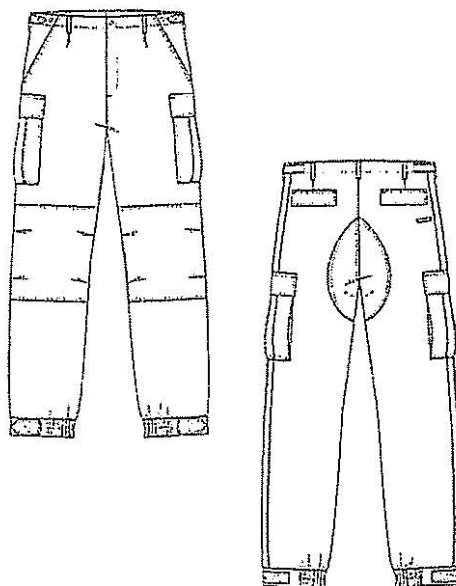
В коленната област ще са зашита укрепващи детайли с по две чупки при вътрешния и две чупки при страничния шев на крачола, осигуряващи динамичен обем.

Джобовите на задните части ще са вътрешни с по една широка филетка и капак. Капакът на джобовите ще представлява прегънат на две двуслоен правоъгълен детайл, като долната част ще е по-тясна а по средата ще е направен вертикален илик за закопчаване към едно копче, зашито върху филетката на джоба. Седалищната част ще е укрепена с подсилващи детайли, преминаващи частично и към вътрешните шевове. Върху тях в чаталният участък ще са бродирани по два вентилационни отвори, успоредно на вътрешния шев.

Клинът ще се пристяга в областта на глезените чрез предварително изработени маншети. Вътрешната част на маншетите ще е набрана с ластик, а на страничната им част ще е зашита по една щрифелка с лепяща лента за допълнително регулиране. Щрифелката ще се пристяга назад.

Върху страничния шев на крачолите ще е зашита светлоотразителна лента с ширина $(2,5 \pm 0,5)$ см. за военнослужещи, осъществяващи контрол върху използването на военни превозни средства.

Върху дясната задна част, в участъка между долния край на „италианския“ джоб и горния край на капака на страничния джоб ще е изработен прорязан вътрешен джоб с една филетка, предназначен за носене на палка.



Фигура 1

3. ТАКТИКО-ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОДУКТА

3.1. Изисквания по предназначение

3.1.1. Изисквания към конструкцията

Конструкцията на изделието да отговаря на предназначението и за функционалността и удобство при ползване. Ще са разработени по европейските стандарти за типоразмера с обхват талия от 76 cm до 122 cm, гръдна обиколка от 88cm до 128cm и ръст от 158 cm до 194 cm. Типоразмерите са посочени в Таблица 1.

Таблица 1 - Типоразмери в сантиметри

Ръст	158,164,170,176, 182, 188,194										
Обиколка на гърдите	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124	128
Обиколка на талията	76	80	84	88	92	97	102	107	112	117	122

Забележка: Заявителят може да заявява и допълнителни типоразмери, извън обхвата на таблица 1.

3.1.2. Изисквания към кроенето

- Ще се спазва направлението на основната нишка при кроенето на детайлите, съгласно означенията върху кройките;
- Ще се поставят необходимите центрове, като дълбочината им няма да надвишава 0,3 cm.;
- При нареждане на настилите за кроене и номериране на изделието няма да се допуска разнотоние в детайлите на едно изделие.

3.1.3. Изисквания към ушиването

3.1.3.1. Общи технологични изисквания:

- всички съединителни шевове ще са гладки, без набор;
- всички краища на шевове ще са добре затегнати;
- ще се извършва прецизна настройка на шевните машини и няма да се допуска повреждане на материята от износени игли;

3.1.3.2. Специфични технологични изисквания:

3.1.3.2.1. Седалищният и страничните шевове на клина ще са двойно загънати (френски шев) на специална машина.

3.1.3.2.2. Съединителни и укрепителни шевове на двуйглова машина с широчина съответно 0,2 cm и 0,8 cm при ушиването на клина ще са изпълнени както следва:

- по отвора на „италианските“ джобове;
- за монтиране на предната и долната страна на торбата на страничните джобове;
- за монтиране капака на страничните джобове;
- за монтиране на коленните и седалищните укрепващи детайли;

3.1.3.2.3. Укрепителен и украсителен шев с широчина (0,5-0,6) см ще е изпълнен:

- по края на капака на страничните и задните джобове на клина;
- за залягане щрифелката на маншетите на клина;
- по края на щрифелката на маншетите на клина.

3.1.3.2.4. Укрепителен и украсителен шев с широчина (0,1-0,2) см ще е изпълнен както следва:

- по края на допълнителното регулиращо коланче на клина;
- по края на гайките;
- за фиксиране на бастите на талията на клина;
- по края на дясната (долната) част на шлица на клина;
- за фиксиране ръба на фалдите и мехчето и за монтиране задната страна на торбата на страничните джобове;
- успоредно на шева за пришиване на филетката и шева за пришиване на капака на задните джобове;
- успоредно на шева за прикачане на маншета на крачолите на клина за залягане резервата на шева нагоре към крачола;
- по горния край (талията) на клина;
- по долния край на маншета на крачолите;
- за зашиване на лепящите ленти-велкро.

3.1.3.2.5. Ще са защити по линията на талията на клина 7 броя сдвоени гайки с широчина 1,5 cm и дължина на светлия отвор: на вътрешните гайки ($4,5 \pm 0,2$) cm, а на външните - ($7,5 \pm 0,2$) cm.

3.1.3.2.6. Резервите на вътрешния шев на крачолите на клина ще са почистени заедно на оверлог.

3.1.3.2.7. Ще се направят понтове за допълнително укрепване:

- в двата края на гайките;
- в двата края на отвора на „италианските“ джобове;
- в двата края на капака и филетката на задните джобове;
- в двата края на капака, в четирите ъгъла на торбата и в долния край на фалдите на страничните джобове;
- в долния край на шлица на клина;
- в двата края на щрифелките на маншетите, върху шева за залягане на щрифелките.

3.1.3.2.8. Разстоянието между горната линия на капака и горната линия на торбата на страничните джобове на клина, ще е $2,0 \pm 0,5$ cm.

3.1.3.2.9. Към готовото изделие ще са прикрепени резервни копчета със съответните големина.

3.1.3.2.10. Гъстината на съединителните и украсителните шевове ще е 3-4 бода в cm.

3.1.3.2.11. Минималната здравината на съединителните шевове ще е 24,0 daN.

3.1.4. Изисквания към материалите

Материалите, необходими за изработването на клина ще са съгласно спецификацията в Таблица 2.

Таблица 2 – Спецификация на материалите

№	Наименование и технически изисквания	Предназначение	Нормативен документ
1	2	3	4
1	Тъкан – цвят черен - по каталог „Pantone Textile“ № 19-4305 TPX; бал- 3-4: Количествен състав, % 80/20 ± 5 Памук/Полиестер Маса на единица площ, g/m ² , 175 $\pm 7\%$ Сплитка	Лицев плат за клина	

	Рипстоп /5 x 5 mm/		
	Максимална сила на опън до скъсване, daN по основа - мин. 80,0 по вътък - мин. 40,0 Сила на раздиране, daN по основа - мин. 3,0 по вътък - мин. 2,0 Устойчивост на повърхностно омокряне, степен – мин 4 Изменение на размерите – след пране /40⁰ C/ и сушене, % по основа - $\pm 2,0$ по вътък - $\pm 2,0$		
1	Устойчивост на обагрянията /цвета/ на, бал - пране при 40⁰C - мин. 4 - триене сухо - мин. 4 - триене мокро - мин. 3-4 - пот алкална - мин. 4 - пот кисела - мин. 4 - светлина - мин. 3- 4 Съдържание на формалдехид, mg/kg макс. 75,0 pH на воден екстракт, 4,8-7,5		
2	Хастар – памучен тип, цвят черен № 19-4305 TRX по каталог „Pantone Textile“, бал-3-4: Количествен състав, % 50/50 Памук / Полиестер Маса на единица площ, g/m² мин. 100 $\pm 3\%$ Максимална сила на опън до скъсване, daN • Основа – 45,0 • Вътък – 35,0 Измененине на размерите след пране /40⁰C/ и сушене, %: • Основа $\pm 3,0$ • Вътък $\pm 2,0$	За торби на джобовете на клина	

	Устойчивост на претриване, % (при 1000 цикъла; 9 kPa) - max 1,0 Съдържание на формалдехид, mg/kg - макс. 75 рН на воден екстракт, рН единици 4,8 - 7,5		
3	Конци машинни, цвят черен: - Състав - 100% полиестер	За ушиване на клина	БДС EN ISO 12590 или еквивалентни о/и
4	Копчета пластмасови матирани, черни: - с диаметър 20,0 mm - 11 бр. - с диаметър 15,0 mm - 7 бр.	Закопчаване на: колана на клина, капака на страничните и задните джобове, резервно; Закопчаване на: шлица на клина, допълнителното регулиращо коланче на талията, резервно	
5	Лента лепяща с ширина 4,0 cm, черна: 2 бр. x 5,0 cm (от твърдата част) 2 бр. x 15,0 cm (от меката част)	За шрифелката на маншета на крачолите на клина За маншета на крачолите на клина	
6	Ластик плосък с ширина 4,0 cm	За маншета на крачолите на клина	
7	Лента маркировъчна - 1 бр.	Означаване на: типоразмера, фирмата-производител, годината на производство, състава на лицевия плат и условията за влаго-топлинна и химическа обработка на клина	
8	Лента светлоотразителна - ширина (2,5 ± 0,5) cm	По продължение на крачолите на клина, за по-добра видимост.	EN 471, клас 2

3.1.5. Размери на клина без подплата

Размерите на клина, в готов вид ще са посочени в Таблица 3 – Приложение 1

Таблица 3

Признак	г-р/рыст	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124	128	Допуск +/- в см,
Странична дължина /с включен колан, шпр. - 4,0cm. и маншет на крачела шпр. 6,0 cm/	158	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	2
	164	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	
	170	107	107	107	107	107	107	107	107	107	107	107	
	176	111	111	111	111	111	111	111	111	111	111	111	
	182	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115	
	188	119	119	119	119	119	119	119	119	119	119	119	
	194	123	123	123	123	123	123	123	123	123	123	123	
Вътрешна дължина /с включен маншет с шпр. 6,0 cm/	158	70,5	70	69,5	69	68,5	68	67,5	67	66,5	66	65,5	1
	164	74,5	74	73,5	73	72,5	72	71,5	71	70,5	70	69,5	
	170	78,5	78	77,5	77	76,5	76	75,5	75	74,5	74	73,5	
	176	82,5	82	81,5	81	80,5	80	79,5	79	78,5	78	77,5	
	182	86,5	86	85,5	85	84,5	84	83,5	83	82,5	82	81,5	
	188	90,5	90	89,5	89	88,5	88	87,5	87	86,5	86	85,5	
	194	94,5	94	93,5	93	92,5	92	91,5	91	90,5	90	89,5	
1/2 широчина по линията на талията	158/194	41	43	45	47	49	51	53	55	57	60	63	1
Дължина на коленен детайл	158	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	1
	164	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	
	170	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	
	176	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	
	182	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	
	188	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	30,5	
	194	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	
1/2 широчина на крачела при маншета	158/194	23	23,5	24	24,5	25	25,5	26	26,5	27	27,5	28	0,3
Дължина шрифелка на маншет	158/194	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0,5
Широчина шрифелка на маншет	158/194	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	0,5
Дължина на отпора на "италианския" джоб	158/194	16	16	17	17	17	18	18	18	19	19	19	0,5
Дължина капак страничен джоб	158/194	7/6	7/6	7/6	7/6	7/6	7/6	7/6	7/6	7/6	7/6	7/6	0,5
Широчина капак страничен джоб	158/194	19,5	19,5	19,5	20	20	20	20	20,5	20,5	20,5	20,5	0,5
Дължина страничен джоб /без включен капак	158/194	20,5	20,5	20,5	21	21	21	21	21,5	21,5	21,5	21,5	0,5

[illegible]

Забележка към таблица 3: Местата за измерване на размерните показатели ще са, както следва:

1. Дължина странична на клина (вкл. колан, с широчина 3,5 cm и маншет на крачола с широчина 5,5 cm) - при наложени една върху друга предна и задна част на пригладен крачол, в свободно състояние, без разтягане на плата, измерва се по продължение на страничния шев разстоянието от горния край на колана до долния край на крачола;

Широчина на колана - измерва се разстоянието между шева за пришиване и горния край на колана.

Широчина на маншета - измерва се разстоянието между шева за пришиване и външния (долния) край на детайла;

2. Дължина вътрешна на клина - при наложени една върху друга предна и задна част на пригладен крачол, в свободно състояние, без разтягане на плата, измерва се по продължение на вътрешния шев разстоянието от пресечната точка на вътрешния със седалищния шев до долния край на крачола.

3. Полозината широчина по линия на талията - при наложени една върху друга предна и задна част на клина, в закопчано положение, измерва се по продължение на шева за прикачане на колана разстоянието между страничните линии на прегъване на колана.

4. Дължина на коланчето за регулиране на талията, широко 2,5 cm - измерва се по продължение на коланчето разстоянието между двете крайни върхови точки;

- широчина на коланчето - измерва се дължината на отсечката, перпендикулярна на двете дълги страни на коланчето.

5. Дължина на коленния детайл - измерва се вертикално по средната линия на детайла разстоянието между двата края (прегъвките на детайла);

6. Половината широчина на крачола при маншета - при наложени една върху друга предна и задна част на крачола, при разтегнато състояние на ластика на маншета, измерва се по линията на пришиване на маншета разстоянието между страничните линии на прегъване на крачола.

7. Щрифелка на маншета:

- дължина - измерва се по продължение на средната линия на щрифелката разстоянието от върха до линията на пришиване;
- широчина - измерва се дължината на отсечката, перпендикулярна на двете дълги страни на щрифелката.

8. Дължина на отвора на джоб, тип "италиански" - измерва се по продължение на отвора разстоянието между двете затевки (понтове) на отвора.

9. Капак на страничния джоб:

- дължина - измерва се по продължение на пришиването на детайла разстоянието между двата края;

- ширина - измерва се по продължение на двете къси страни разстоянието от шева за пришиване до края на детайла.

10. Торба на стр.джоб:

- дължина - измерва се вертикално по средната линия на детайла разстоянието между двата края (прегъвката на детайла);

- ширина - измерва се хоризонтално по средната линия на детайла разстоянието между двата края (прегъвката на детайла);

- ширина на фалдата - измерва се отсечката, перпендикулярна на горния ръб и вътрешната пречупка на фалдата и се умножава по две;

- ширина на мехчето - измерва се отсечката, перпендикулярна на прегъвките на дългите страни на мехчето.

11. Капак на задния джоб:

- дължина - измерва се по продължение на пришиването на детайла разстоянието между двата края;

- ширина - измерва се по продължение на двете къси страни разстоянието от шева за пришиване до края на детайла.

12. Филетка на заден джоб:

- дължина - измерва се по продължение на пришиването на детайла разстоянието между двата края;

- ширина - измерва се разстоянието от шева за пришиване до края на детайла.

13. Филетка на джоб за палка:

- дължина - измерва се по продължение на пришиването на детайла разстоянието между двата края;

- ширина - измерва се разстоянието от шева за пришиване до края на детайла.

3.1.6. Методи за контрол и изпитване

3.1.6.1. Моделът на клина без подплата ще се контролира визуално за съответствие с описанието в ТС.

3.1.6.2. Използваните материали ще се контролират чрез сравняване с изискванията в таблица 2 на ТС.

10 11

12

3.1.6.3. Технологичното изпълнение ще се оценява визуално чрез сравняване с изискванията, заложи в т.3.1.2. и т.3.1.3 (без точка 3.1.3.2.11.) на ТС.

3.1.6.4. Размерите на изделието в готов вид, посочени в таблица 3, ще се проверяват с метална рулетка или шивашки метър с точност $\pm 0,1$ cm.

3.1.6.5. Здравината на шевове, посочена в т. 3.1.3.2.11 ще се проверява съгласно БДС EN ISO 13935-1.

3.1.6.6. Широчината на шевове по т. 3.1.3 ще се проверява чрез измерване с метална рулетка в две-три точки от шева.

3.1.6.7. Гъстотата на бода при използваните шевове по т. 3.1.3 ще се проверява чрез брое на бодове в два участъка от шева с помощта на текстилна лупа.

3.1.6.8. За кондите по т.3 от таблица 2 задължително ще се изпитва съставът им по НЕНП:2010.

3.1.6.9. Методите за изпитване на физико-механичните и химичните показатели на материалите по т.1 и т.2 от таблица 2, ще са съгласно посочените в таблица 4.

Таблица 4 - Методи за контрол и изпитване

Наименование на показателя	Метод на изпитване, съгласно нормативен документ
1. Състав	НЕНП
2. Маса на единица площ	БДС EN 12127 или еквивалентно/и
3. Сплитка	БДС 12674 или еквивалентно/и
4. Сила при опън	БДС EN ISO 13934-1 или еквивалентно/и
5. Сила на раздиране на образец	БДС EN ISO 13937-2 или еквивалентно/и БДС EN ISO 13937-4 или еквивалентно/и
6. Изменение на размерите при пране 40°C и сушене	БДС EN ISO 3759 или еквивалентно/и БДС EN ISO 6330 или еквивалентно/и
7. Устойчивост на цвета (обагрянията) на: • пране при 40°C • пот • триене • светлина	БДС EN ISO 105-C06 или еквивалентно/и БДС EN ISO 105-E04 или еквивалентно/и БДС EN ISO 105-X12 или еквивалентно/и БДС EN ISO 105-B02 или еквивалентно/и
8. Оценка на цвета	БДС EN ISO 105-A01 или еквивалентно/и БДС EN 20105-A02 или еквивалентно/и
9. pH на воден екстракт	БДС EN ISO 3071 или еквивалентно/и
10. Съдържание на формалдехид	БДС EN ISO 14184-1 или

7/10

	еквивалентно/и
11. Минимална устойчивост на повърхностно омокряне на тъкани	БДС EN ISO 4920 или еквивалентно/и
12. Устойчивост на претриване	БДС EN ISO 12947-3 или еквивалентно/и

3.2. Изисквания по електромагнитна защита

Не се изискват.

3.3. Изисквания по ергономичност, обитаемост и техническа естетика

Клинът без подплата ще е конструиран така, че да осигурява бързо обличане и събличане, свобода и удобство при носене.

Лицевият плат ще се раздира трудно, а при скъсване да е устойчив срещу разрастване на разкъсването.

Няма да има избеляване на цветовете при пране, на светлина и разтворители. Използваните материали да не предизвикват кожни раздразнения и алергични реакции.

3.4. Изисквания по експлоатацията, удобство за техническото обслужване и ремонт

Клинът без подплата да се поддържа лесно - почистване чрез машинно пране до 40°C при използване на неизбелващ перилен препарат. Допуска се химическо чистене. Сушенето на клина без подплата да не се извършва в сушилна машина. Условията за влаго-топлинна и химическа обработка ще са посочени на маркировъчната лента.

3.5 Изисквания за скритост и маскировка

Лицевият плат ще е изработен съгласно т. 2 от ТС.

3.6. Изисквания за транспортно-пригодност и съхранение

Клинът без подплата да се транспортира и съхранява съгласно изискванията на ВС 40040:1985 и допълнителни изисквания на заявителя.

3.7. Други специфични изисквания

Не се изискват.

4. ИЗИСКВАНИЯ ЗА СТАНДАРТИЗАЦИЯ И УНИФИКАЦИЯ

Готовото изделие ще съответства на изискванията на посочените в техническата спецификация граждански и военни стандарти.

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВИДОВЕТЕ ОСИГУРЯВАНЕ

Не се предвиждат.

6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОПАКОВКАТА, МАРКИРОВКАТА, ЕТИКЕТИРАНЕТО И КОНСЕРВАЦИЯТА

Маркировката и етикетирането върху продукта ще бъде съгласно изискванията на

НЕНТТ

10 11

2

7. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ГАРАНЦИИ

Ние гарантираме спазването на изискванията на техническата спецификация при производството на изделието и запазване на качеството, както следва:

7.1. Гаранционният срок при спазване условията за съхранение ще е съгласно т. 3 от техническото предложение.

7.2. Гаранционният срок при експлоатация ще е 1 година, считано от датата на получаване на изделието от военнослужещия.

8. ОЦЕНЯВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО

Оценяването на съответствието на продукта с изискванията на техническата спецификация ще се извършва от комисия назначена от възложителя.

8.1. доставените продукти ще бъдат съпроводени с:

8.1.1. документ, удостоверяващ качеството, издаден от производителя;

8.1.2. документ, удостоверяващ произхода;

8.1.3. декларация за съответствие с изискванията по техническата спецификация, съгласно БДС EN ISO/EIC 17050-1 или еквивалентно/и, издадена от изпълнителя;

8.1.4. Гаранционна карта за всяко изделие;

8.1.5. Протоколи от изпитванията по точка 8.2.2.

8.2. Удостоверяването на изпълнението на изискванията на настоящата техническа спецификация ще бъде, както следва:

8.2.1. По точки 2, 3.1.2, 3.1.3 (без точка 3.1.3.2.11), 3.1.5 и 6 от техническата спецификация - чрез външен оглед от комисията по т. 8. на не по - малко от 2% от доставените изделия (поне по 1 бр. от всеки размер). Подборът на контролираните изделия ще е на случаен принцип;

8.2.2. По точка 3.1.4 от техническата спецификация - чрез представяне от изпълнителя на протоколи от изпитване от акредитирана лаборатория. Изпитванията на показателите на материалите (от Таблица 2) ще се проведат по методите, посочени в Таблица 4;

8.2.3. При използване на техническата спецификация за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП т. 8.2.2 не се прилага. Качеството на продуктите се доказва с документите по т. 8.1.1 — 8.1.3.

Ще представим и нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка, съобразено с изискванията на техническа/ки спецификация/и (ТС) № 114-215/18.03.2019г. "Шапка лятна черна - всекидневна".

1. НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОДУКТА

„ШАПКА ЛЯТНА ЧЕРНА ВСЕКИДНЕВНА” - 3.2

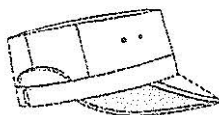
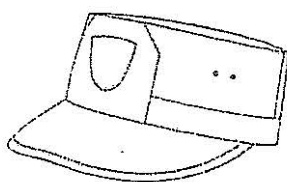
2. СЪСТАВ И ОПИСАНИЕ НА ПРОДУКТА

Лятната шапка, изобразена на фигура 1 ще е изработена от лицев плат „Рипстоп” със състав 80/20 Памук / Полиестер, в цвят черен, по каталог „Pantone Textile” TPX - № 19-4305 TPX, бал - min 3-4.

Ще се състои от следните елементи: дъно, околожка с начелник и козирка. Дъното на шапката е елипсовидно.

Околожката ще е двуслойна. В челната ѝ част ще е монтиран начелник със специфична форма, от основния плат, подлепен. Върху него ще е пришита кокарда „ВОЕННА ПОЛИЦИЯ”. В тилната част околожката ще е по-висока; два пенса, симетрични на съединяващия краищата на околожката шев на тила, оформят обема на шапката. На околожката, под съединителния ѝ шев с дъното, от двете страни, през двата слоя, ще са бродирани по два вентилационни отвора с вътрешен диаметър $(0,3 \div 0,4)$ cm. Лицевата част на околожката в основата ще е дублирана с лента от основния плат с ширина $(3,4 \div 3,6)$ cm. В тилната част на околожката ще е изработен отвор, окантован с лента от основния плат, под който краищата на дублиращата лента ще се прилепват чрез лепяща лента - велкро, създавайки възможност за регулиране обиколката на шапката. Долният край на околожката отвътре ще е почистен чрез лента от памучно трико с ширина $(3,0 \div 3,5)$ cm.

Козирката ще е изработена от пластмаса, формована - леко извита в двете страни, облечена двустранно с основния плат, обточена е с веревна лента - бие от основния плат. Успоредно на шева за изминаване на бието ще са изминати 3 броя лицеви шевове на разстояние 1,0 cm. един от друг.



Фигура 1

3. ТАКТИКО-ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОДУКТА

3.1. Изисквания по предназначение

3.1.1. Изисквания към конструкцията

Конструкцията на изделието ще отговаря на предназначението ѝ за функционалност и удобство при ползване. Ще е разработена по европейските стандарти за размери с обхват по обиколка на главата (О гл.) от 53,0 cm до 61,0 cm. Размерите са посочени в Таблица 1.

Таблица 1 - Размери в сантиметри

Обиколка на главата (О гл.), cm	53,0	54,0	55,0	56,0	57,0	58,0	59,0	60,0	61,0
Номер на шапката	53	54	55	56	57	58	59	60	61

Забележка: Заявителят може да заявява и допълнителни размери, извън обхвата на таблица 1.

3.1.2. Изисквания към кроенето

- Ще се спазва направлението на основната нишка при кроенето на детайлите, съгласно означенията върху кройките;
- Ще се поставят необходимите центрове, като дълбочината им няма да надвишава 0,3 cm.;
- При нареждане на настилите за кроене и номериране на изделието няма да се допуска разнотоние в детайлите на едно изделие;

3.1.3. Изисквания към ушиването

1,
/

3.1.3.1. Общи технологични изисквания:

- всички съединителни шевове ще са гладки, без набор;
- всички краища на шевове ще са добре затегнати;
- Ще се извършва прецизна настройка на шевните машини и няма да се допуска повреждане на материята от износени игли;

3.1.3.2. Специфични технологични изисквания:

3.1.3.2.1. Двойни успоредни укрепително - украсителни шевове с разстояние между иглите (0,6 - 0,8) cm и с гъстота на бодовете 3-4 бода/cm ще са изпълнени: за монтиране на двете отвесни страни на начелника върху околожката.

3.1.3.2.2. Укрепително - украсителен лицев шев с широчина (0,1 - 0,2) cm и с гъстота на бодовете 3-4 бода/cm ще е изпълнен, както следва:

- успоредно на съединителния шев на околожката с дъното;
- успоредно на съединяващия двата края на околожката шев;
- по горния край на дублиращата лента върху лицето на околожката;
- за зашиване на лепящите ленти-велкро;

3.1.3.2.3. Укрепително - украсителен лицев шев с широчина (0,3 - 0,4) cm и с гъстота на бодовете 3-4 бода/cm ще е изпълнен по долния край на дублиращата лента върху лицето на околожката.

3.1.3.2.4. Лепящите ленти - велкро върху краищата на дублиращата лента при тилния отвор ще са защити и по диагоналите им.

3.1.3.2.5. Минималната здравината на съединителните шевове на шапката ще са 24,0 daN.

3.1.4. Изисквания към материалите

Материалите, необходими за изработването на лятната шапка са съгласно спецификацията в Таблица 2.

Таблица 2 – Спецификация на материалите

№	Наименование и технически изисквания	Предназначение	Нормативен документ
1	2	3	4
1	Тъкан – цвят черен - по каталог „Pantone Textile” № 19-4305 TRX; бал- 3-4: Количествен състав, % 80/20 ±5 Памук/Полиестер Маса на единица площ, g/m ² , 175 ±7% Сплитка	Лицев плат за лятната шапка	

	Рипстоп /5 x 5 mm/ Максимална сила на опън до скъсване, daN по основа - мин. 80,0 по вътък - мин. 40,0 Сила на раздиране, daN по основа - мин. 3,0 по вътък - мин. 2,0 Устойчивост на повърхностно омокряне, степен – мин 4 Изменение на размерите – след пране /40⁰ C/ и сушене, % по основа - $\pm 2,0$ по вътък - $\pm 2,0$ Устойчивост на обагрянията /цвета/ на, бал - пране при 40⁰C - мин. 4 - триене сухо - мин. 4 - триене мокро - мин. 3-4 - пот алкална - мин. 4 - пот кисела - мин. 4 - светлина - мин.3- 4 Съдържание на формалдехид, mg/kg макс. 75,0 pH на воден екстракт, 4,8-7,5		
2	Конци машинни, цвят черен: - Състав - 100% полиестер	За ушиване на шапката	БДС EN ISO 12590 или еквивалентно/и
3	Вложка твърда, гъвкава (пластмасова), черна	За козирката	
4	Подлепващо „ризол“	За укрепване на козирката и дублиращата лента върху лицето на околожката	
5	Лента лепяща - велкро, черна – мека и твърда част: ширина 2,5 cm; дължина (8,0 $\pm$ 0,5) cm	За затваряне на шапката в тилната част	
6	Лента веревна от основният плат с ширина 3,2 $\pm$ 0,4cm	За обточване на козирката и свободния край на наушника	
7	Памучна лента с ширина (3,0+3,5) cm, цвят черен:	За почистване на резервите на шева лента от	

11 7

7

		вътрешната страна на околожката	
8	Кокарда „ВОЕННА ПОЛИЦИЯ“	Заплата в предната част на околожката	
9	Лента маркировъчна 1бр.	Означаване на: фирмата- производител, размера на шапката, състава на основния плат, условията за влаго-топлинна и химическа обработка, годината на производство	

3.1.5. Размери на шапката

Размерите на шапката, в готов вид са посочени в Таблица 3.

Таблица 3 - Размери на лятната шапка, cm

Размерен показател	Номер на шапката									Доп. откл.
	53	54	55	56	57	58	59	60	61	
1. Вътрешна обиколка	53,0	54,0	55,0	56,0	57,0	58,0	59,0	60,0	61,0	+ 0,5
2. Предна височина на околожката	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	± 0,3
3. Задна височина на околожката	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	9,5	± 0,3
4. Дъно:										
- дължина	18,6	19	19,4	19,8	20,2	20,6	21	21,4	21,8	± 0,3
- ширина	12,9	13,3	13,7	14,1	14,5	14,9	15,3	15,7	16,1	
5. Козирка:										
- дължина	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0	± 0,5
- ширина	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	

Забележка към таблица 3: Местата за измерване на размерните показатели ще са, както следва:

1. Вътрешна обиколка на шапката - измерва се от вътрешната страна на шапката по долния край на околожката при свободно прилепени краища на дублиращата околожката лента;
2. Предна височина на околожката - измерва се вертикално по средната линия на начелника върху околожката разстоянието от съединителния шев на околожката с козирката до съединителния шев на околожката с дъното;

1,
D

3. Задна височина на околожката - измерва се преди тилния отвор разстоянието от съединителния шев на околожката с дъното до долния край на околожката;

4. Дъно:

- дължина - измерва се по линията на големия диаметър на елипсовидното дъно, разстоянието между двете крайни точки върху съединителния шев на дъното с околожката;

- ширина - измерва се по линията на малкия диаметър на елипсовидното дъно, разстоянието между двете крайни точки върху съединителния шев на дъното с околожката;

5. Козирка:

- дължина - измерва се по продължение на съединителния шев на козирката с околожката разстоянието между двете крайни точки на козирката;

- ширина - измерва се вертикално по средната линия на козирката разстоянието между точките върху съединителния шев на козирката с околожката и външния край на козирката.

3.1.6. Методи за контрол и изпитване

3.1.6.1. Моделът на шапката ще се контролира визуално за съответствие с описанието в ТС;

3.1.6.2. Използваните материали ще се контролират чрез сравняване с изискванията в таблица 2 на ТС;

3.1.6.3. Технологичното изпълнение ще се оценява визуално чрез сравняване с изискванията, заложи в т.3.1.2. и т.3.1.3. (без точка 3.1.3.2.5.) на ТС;

3.1.6.4. Размерите на изделието в готов вид, посочени в таблица 3, ще се проверяват с метална рулетка или шивашки метър с точност $\pm 0,1$ cm;

3.1.6.5. Здравината на шевове, посочена в т. 3.1.3.2.5. ще се проверява съгласно БДС EN ISO 13935-1;

3.1.6.6. Широчината на шевове по т. 3.1.3. ще се проверява чрез измерване с метална рулетка в две-три точки от шева;

3.1.6.7. Гъстотата на бода при използваните шевове по т. 3.1.3. ще се проверява чрез броене на бодовете в два участъка от шева с помощта на текстилна лупа;

3.1.6.8. За конците по т.2 от таблица 2 задължително ще се изпитва съставът им по НЕНТП;

3.1.6.9. Методите за изпитване на физико-механичните и химичните

показатели на материалите по т.1 от таблица 2, ще са съгласно посочените в таблица 4.

Таблица 4 - Методи за контрол и изпитване

Наименование на показателя	Метод на изпитване, съгласно нормативен документ
1. Състав	НЕНТП
2. Маса на единица площ	БДС EN 12127 или еквивалентно/и
3. Сплитка	БДС 12674 или еквивалентно/и
4. Сила при опън	БДС EN ISO 13934-1 или еквивалентно/и
5. Сила на раздиране на образец	БДС EN ISO 13937-2 или еквивалентно/и БДС EN 150 13937-4 или еквивалентно/и
6. Изменение на размерите при пране 40°C и сушене	БДС EN ISO3759 или еквивалентно/и БДС EN ISO 6330 или еквивалентно/и
7. Устойчивост на цвета (обагрянията) на: • пране при 40°C • пот • триене • светлина	БДС EN ISO 105-C06 или еквивалентно/и БДС EN ISO 105-E04 или еквивалентно/и БДС EN ISO 105-X12 или еквивалентно/и БДС EN ISO 105-B02 или еквивалентно/и
8. Оценка на цвета	БДС EN ISO 105A01 или еквивалентно/и БДС EN 20105-A02 или еквивалентно/и
9. рН на воден екстракт	БДС EN ISO 3071 или еквивалентно/и
10. Съдържание на формалдехид	БДС EN ISO 14184-1 или еквивалентно/и
11. Минимална устойчивост на повърхностно омокряне на тъкани	БДС EN ISO 4920 или еквивалентно/и

3.2. Изисквания по електромагнитна защита

Не се изискват.

3.3. Изисквания по ергономичност, обитаемост и техническа естетика

Шапката ще е конструирана така, че да осигурява удобство при носене. Материалите ще имат висока здравина и устойчивост на външни механични въздействия.

Основният плат ще се раздира трудно, а при скъсване ще има устойчивост срещу разрастване на разкъсването.

Няма да има избеляване на цветовете при пране, на светлина и разтворители. Използваните материали няма да предизвикват кожни раздразнения и алергични реакции.

3.4. Изисквания по експлоатацията, удобство за техническото обслужване и ремонт

Шапката ще се поддържа лесно - почистване чрез ръчно пране до 40°C при използване на неизбелващ перилен препарат. Допуска се и химическо почистване на изделието. Сушенето на шапката да не се извършва в сушилна машина.

Условията за влаго-топлинна и химическа обработка ще са посочени на маркировъчната лента.

3.5. Изисквания за скритост и маскировка

Лицевият плат ще е изработен съгласно т. 2 от ТС.

3.6. Изисквания за транспортно-пригодност и съхранение

Лятната шапка ще се транспортира и съхранява съгласно изискванията на ВС 40040:1985 и допълнителни изисквания на заявителя.

3.7. Други специфични изисквания

Не се предвиждат.

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВИДОВЕТЕ ОСИГУРЯВАНЕ

Не се предвиждат.

6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОПАКОВКАТА, МАРКИРОВКАТА, ЕТИКЕТИРАНЕТО И КОНСЕРВАЦИЯТА

Маркировката върху продукта и етикетирането върху продукта ще е съгласно изискванията на НЕНТП и ще съдържа информация по т.9 от таблица 2.

7. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ГАРАНЦИИ

Ние гарантираме спазването на изискванията на техническата спецификация при производството на изделието и запазване на качеството, както следва:

7.1. Гаранционният срок при спазване условията за съхранение ще бъде съгласно т. 3 от техническото предложение.

7.2. Гаранционният срок при експлоатация ще е 1 година, считано от датата на получаване на изделието от военнослужещия.



8. ОЦЕНЯВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО

Оценяването на съответствието на продукта с изискванията на техническата спецификация ще се извършва от комисия, назначена от възложителя.

8.1. доставените продукти ще бъдат съпроводени с:

8.1.1. документ, удостоверяващ качеството, издаден от производителя;

8.1.2. документ, удостоверяващ произхода;

8.1.3. декларация за съответствие с изискванията по техническата спецификация, съгласно БДС EN ISO IEC 17050-1 или еквивалентно/и, издадена от изпълнителя;

8.1.4. Гаранционна карта за всяко изделие;

8.1.5. Протоколи от изпитванията по точка 8.2.2.

8.2. Удостоверяването на изпълнението на изискванията на настоящата техническа спецификация ще бъде, както следва:

8.2.1. По точки 2, 3.1.2, 3.1.3 (без точка 3.1.3.2.5), 3.1.5 и 6 от техническата спецификации - чрез външен оглед от комисията по т. 8. на не по малко от 2% от доставените изделия (поне по 1 бр. от всеки размер). Подборът на контролираните изделия ще е на случаен принцип;

8.2.2. По точка 3.1.4 от техническата спецификация чрез представяне от изпълнителя на протоколи от изпитване от акредитирана лаборатория. Изпитванията на показателите на материалите (от Таблица 2) ще се проведат по методите, посочени в Таблица 4;

8.2.3. При използване на техническата спецификация за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП т. 8.2.2 не се прилага. Качеството на продуктите се доказва с документите по т. 8.1.1 — 8.1.3

2. Декларираме, че:

2.1. сме съгласни с условията при възлагане на поръчката, съобразно пълното описание и техническата/ите спецификация/и от документацията за участие в обществената поръчка;

2.2. артикулите (стоките), предмет на договора, ще покриват напълно изискванията на възложителя, посочени в пълното описание и техническата/ите спецификация/и от документацията за участие в обществената поръчка;

2.3. доставените артикули ще бъдат нови, неупотребявани и в срок на годност;

11.



2.4. доставените артикули ще бъдат произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;

2.5. доставените артикули ще отговарят на изискванията за маркировка, етикетировка и опаковка, съгласно техническата/ите спецификация/и на възложителя.

3. Предлагаме следния гаранционен срок по обособена/и позиция/и (ОП) №3

Артикули	Гаранционен срок (в месеци)	
	при съхранение	при експлоатация
3.1.Клин летен съгласно ТС № 114-209/18.03.2019г	60	12
3.2.Шапка лятна съгласно ТС№ 114-215/18.03.2019г.	60	12

Гаранционният срок при съхранение започва да тече от датата на подписване на приемо-предавателния протокол по чл.29, ал.1 от договора, а при експлоатация – от датата на получаване от военнослужещия, в рамките на срока на съхранение.

4. Срок за отстраняване на рекламации през гаранционния период ще е 30 (тридесет) дни след приемане на рекламацията;

5. Срок за изпълнение на поръчката по обособена позиция №3 „Лятно всекидневно униформено облекло от черен плат“ е 150 (сто и петдесет) дни.

6. Декларираме, че сме в състояние да изпълним поръчката добросъвестно, качествено и професионално, в пълно съответствие с правилата на действащите нормативни актове, изискванията на възложителя и настоящото техническо предложение.

7. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Дата: 28.07.2020 г.

Подпис и печат:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет:

„Доставка на униформено , специално и работно облекло за служба „Военна полиция” по обособена позиция № 3 – „Лятно всекидневно униформено облекло от черен плат”

от : “ИНТЕНДАНТСКО ОБСЛУЖВАНЕ „ ЕАД, гр. СОФИЯ

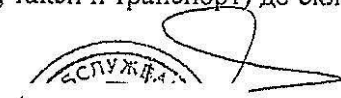
УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с процедурата за поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашето ценово предложение.

Наименование на изделията	Кол-во бр.	Единична цена (в лева)		Обща стойност (в лева)	
		без ДДС	с ДДС	без ДДС	с ДДС
Клин летен съгласно ТС № 114- 209/18.03.2019г. "Клин черен без подплата - всекидневен"	1210	101,61	121,93	122948,10	147537,72
Шапка лятна съгласно ТС № 114- 215/18.03.2019г. "Шапка лятна черна - всекидневна"	840	23,67	28,40	19882,80	23859,36
Всичко:				142830,90	171 397,08

Предлаганите цени са формирани за един брой без и с включен ДДС и с включени всички разходи по производство и доставка (в т.ч. и мита, данъци, такси и транспорт) до склада на център „Логистика и подготовка”.

Дата: 28.07.2020 г.



(подпис, печат)

Евгений Бодиб - Изп. директор

(име и фамилия, длъжност)

Забележка : Цените са посочени в лева със закръгление до втория знак след десетичната запетая.